

Согласовано
с Советом Родителей

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №4
«Сказка» р.п. Култук
_____ А.А. Протасова
Приказ № 29-од от 17.03.2023 г.

ПОРЯДОК
Перевода, отчисления воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №4 «Сказка» р.п. Култук»

1. Общие положения

1.1. В соответствии Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» Федеральным законом; Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года; Уставом.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и основания перевода, отчисления воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Сказка» р.п. Култук» далее (МБДОУ)

**2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА
ВОСПИТАННИКОВ**

2.1. Перевод воспитанников может производиться внутри МБДОУ из группы в группу:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- по инициативе МБДОУ по возрастным показателям.

Перевод воспитанников осуществляется из группы в группу без изменения условий получения образования и без изменения направленности образовательной программы.

Перевод из группы в группу возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

Перевод воспитанников в следующую возрастную группу МБДОУ осуществляется приказом заведующего, издаваемым не позднее первого сентября текущего года. Продолжительность и сроки пребывания на каждом

этапе обучения (в группе) определяются возрастом воспитанника, в которой он находится один календарный год.

2.2. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников осуществляется на основании заявления.

В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (при наличии последнего), дата рождения воспитанника; - номер и направленность группы, которую посещает воспитанник, номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.3. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника рассматривается в течение 3-х рабочих дней. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

2.4. Заведующий МБДОУ издаёт распорядительный акт (приказ) о переводе воспитанника в течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

2.5. Перевод воспитанников из группы в группу по инициативе МБДОУ возможен в случаях:

- Изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;
- в летний период, в случае низкой посещаемости;
- иным, независящим от участников образовательных отношений причинам. Основанием для перевода из группы в группу без изменения условий получения образования является распорядительный акт заведующего МБДОУ.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелание родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на такой перевод не требуется. Решение МБДОУ о предстоящем переводе воспитанника с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников не позднее, чем за три рабочих дня до издания приказа о переводе.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника из этого Учреждения. Отчисление воспитанников регистрируется в «Книге учета движения детей» не позднее 5 дней после издания распорядительного акта.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность в связи с: - получением образования (завершения обучения).

3.2. Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности

3.3. Отчисление воспитанника по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
- номер телефона родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- причина, по которой ребенок отчисляется из детского сада;
- желаемая дата отчисления;
- дата написания заявления, личная подпись.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МБДОУ, регулируются Учредителем дошкольного образовательного учреждения в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок Перевода, отчисления воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №4 «Сказка» р.п. Култук» является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок.